



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 67**

28 Ιανουαρίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 3657 π.έ. (1)

Σύσταση εκκλησιαστικού Ιδρύματος στην Ιερά Μητρόπολη Μονεμβασιάς και Σπάρτης με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Η Διαρκής Ιερά Συνοδός της Εκκλησίας της Ελλάδος, έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 1 παράγρ. 4, 29 παράγρ. 2, 59 παράγρ. 2 και 67 του Νομού 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας» της Ελλάδος».

2. Τας διατάξεις του άρθρου 20 του υπ' αριθμ. 1/1969 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου (Φ.Ε.Κ. 158/τ.Α΄/11.9.1970).

3. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρέουσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

4. Τας υφισταμένας Κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

5. Την υπ' αριθμ. 149/81/21.3.2001 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Μονεμβασίας και Σπάρτης Ευσταθίου.

6. Την από 27.9.2001 γνωμάτευσιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

7. Την από 15.11.2001 Απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Μονεμβασίας και Σπάρτης Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ», το οποίον θα λειτουργεί με την μορφήν Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δίκαιου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρος, υπό τον έλεγχον και εποπτειαν της Ιεράς Μητροπόλεως και θα εδρεύει εις την Κωμόπολιν Μαγούλας του Δήμου Μυστρά Λακωνίας. Η οργάνωσις, διοικησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία:
«ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ»

Άρθρο 1

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα.

1. Στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης και υπό την πνευματική ευθύνη, επίβλεψη και εποπτεία αυτής συνίσταται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, που λειτουργεί ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δίκαιου (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ», το οποίο θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού. Έδρα του Ιδρύματος τούτου είναι η κωμόπολη της Μαγούλας του Δήμου Μυστρά Λακωνίας. Το Ίδρυμα θα στεγάζεται σε κτιριακό συγκρότημα της Ιεράς Μητροπόλεως, ευρισκόμενον πλησίον του άλλου Ιδρύματος αυτής, δηλαδή του Ασύλου Ανιάτων, το όποιον έχει ολοκληρωθεί με όλες τις απαραίτητες προδιαγραφές και εξοπλισθεί με τα πλέον σύγχρονα μηχανήματα και εργαλεία προς επίτευξη του σκοπού του.

2. Το Ίδρυμα έχει δική του σφραγίδα σε δυο επάλληλους κύκλους, η οποία φέρει στο κέντρο το μονόγραμμα ☧. Στο μεν εξωτερικό κύκλο αναγράφονται οι λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ», στο δε εσωτερικό η επωνυμία του Ιδρύματος «ΚΕΝΤΡΟ

ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ» και η χρονολογία ίδρυσης του.

Άρθρο 2

Σκοποί.

Σκοποί του Ιδρύματος είναι:

α) η εν γένει συμβολή στην πληρέστερη και αρτιότερη ποιμαντική, κοινωνική, φιλανθρωπική, ιεραποστολική και πνευματική διακονία της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης στο πλαίσιο της Ορθόδοξης Πίστης, Παράδοσης και Διδασκαλίας,

β) η παροχή υπηρεσιών υγείας και νοσηλείας σε ασθενείς εσωτερικούς ή εξωτερικούς, που έχουν ανάγκη φυσικής αποκατάστασης και πάσχουν από παθήσεις του μυϊκού, νευρικού, κυκλοφοριακού, ερειστικού και αναπνευστικού συστήματος, καθώς και από νοητική στέρηση, χρησιμοποιώντας τα σύγχρονα μέσα και τις μεθόδους της ιατρικής αποκατάστασης,

γ) η παροχή αναψυχής, ψυχαγωγίας, κατάρτισης, ενημέρωσης, προστασίας, φροντίδας, στοργής και αγάπης στους παραπάνω ασθενείς,

δ) η διενέργεια ερευνών σχετικών με την αποκατάσταση, ιδιαίτερα των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες,

ε) η υλοποίηση σχετικών Εθνικών Προγραμμάτων ή Προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων Διεθνών Προγραμμάτων.

Άρθρο 3

Παρεχόμενες υπηρεσίες - Προϋποθέσεις εισαγωγής.

1. Το Ίδρυμα παρέχει στους ασθενείς που δέχονται τις υπηρεσίες του φυσικοθεραπεία (κινησιοθεραπεία, ηλεκτροθεραπεία και υδροθεραπεία), εργοθεραπεία, λογοθεραπεία, καθώς και ψυχολογική και κοινωνική υποστήριξη.

2. Στα προγράμματα αποθεραπείας και αποκατάστασης του Ιδρύματος γίνονται δεκτά τα περιθαλπόμενα στα Ιδρύματα της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, Άτομα με Ειδικές Ανάγκες και άτομα της τρίτης ηλικίας και εν γένει ασθενείς από όλη την Ελληνική Επικράτεια, κάθε ηλικίας και των δυο φύλων, που πάσχουν από τις αναφερόμενες στο προηγούμενο άρθρο του παρόντος παθήσεις, αφού προηγηθεί εξέτασή τους από τον αρμόδιο Ιατρό του Ιδρύματος και προσκομισθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία καθορίζονται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος λειτουργεί ξενώνας αποκατάστασης για ασθενείς που χρειάζονται επανέλεγχο, καθώς και για ασθενείς που προέρχονται από απομακρυσμένες περιοχές ή δε δύνανται, εξαιτίας της κατάστασης της υγείας τους, να μετακινούνται από το Ίδρυμα όσο διαρκεί το πρόγραμμα αποθεραπείας και αποκατάστασης που ακολουθούν.

4. Οι ασθενείς, εφ' όσον δύνανται, συμμετέχουν στις δαπάνες νοσηλείας τους και στις δαπάνες τυχόν παραμονής τους στον ως άνω ξενώνα, εφ' όσον και στο βαθμό που ο ασφαλιστικός οργανισμός στον οποίο υπάγονται δεν τις καλύπτει. Το ύψος της συμμετοχής τους καθορίζεται με αποφάσεις του Δ.Σ του Ιδρύματος, σύμφωνα και με τη διάταξη της παραγράφου 5 του άρθρου 10 του Νόμου 2072/1992, βάσει τιμολογίου, ενώ εκδίδεται σχετική απόδειξη και δελτίο παροχής υπηρεσιών. Το Δ.Σ. μπορεί με απόφασή του να απαλλάσσει, αποδεδειγμένα απόρους ασθενείς, από την υποχρέωση συμμετοχής τους στις ως άνω δαπάνες.

Άρθρο 4

Οργάνωση, - Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο.

1. Το Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από: α) τον εκάστοτε Μητροπολίτη Μονεμβασίας και Σπάρτης ως Πρόεδρο, β) τον εκάστοτε Πρωτοσύγκελλο ή Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, ως Αντιπρόεδρο, ο οποίος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Μητροπολίτου, θα αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ., γ) τρία άτομα, άνδρες ή γυναίκες, που κατοικούν στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως και διακρίνονται για την ευσέβεια, το ήθος, την πνευματική κατάρτιση, την ωριμότητα και το ενδιαφέρον τους για τη ζωή και το έργο της Εκκλησίας.

2. Τα υπό στοιχείο γ' τρία τακτικά μέλη του Δ.Σ. της παραπάνω παραγράφου διορίζονται, μαζί με τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, για μια τριετία από τον Σεβασμιότατο Μητροπολίτη Μονεμβασίας και Σπάρτης ύστερα από έγγραφη πρόταση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο, οι δε διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Μέλη του Δ.Σ., που δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντα τους ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Ιδρύματος, παύονται και αντικαθίστανται από τον Μητροπολίτη.

4. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίαση του και εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμία.

5. Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά κάθε μήνα και έκτακτα όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Αυτού, του Αντιπροέδρου, ή ύστερα από έγγραφη αίτηση τριών τουλάχιστον μελών του Δ.Σ., στην οποία θα πρέπει να αναφέρουν τα προτεινόμενα προς συζήτηση θέματα.

6. Το Δ.Σ. ευρίσκεται σε απαρτία και αποφασίζει νόμιμα όταν παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο Αντιπρόεδρος και δυο τουλάχιστον από τα μέλη του, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηψία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηψιας υπερισχύει η ψήψος του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Αυτού, του Αντιπροέδρου.

7. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) έχει την εποπτεία οργάνωσης, διοίκησης, λειτουργίας, διαχείρισης και αξιοποίησης εν γένει των περιουσιακών στοιχείων και διάθεσης των πόρων του Ιδρύματος και συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση των σκοπών αυτού,

β) εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής και Εκκλησιαστικής Αρχής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ) λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Γραμματέα όλη την αλληλογρφια αυτού και συνυπογράφει με τον Ταμία τα οικονομικής σχέσης έγγραφα,

δ) συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις, διευθύνει τις συζητήσεις σε αυτές και συνυπογράφει με τα υπόλοιπα Μέλη τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, σε όλες τις παραπάνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

Ο Γραμματέας του Δ.Σ. τηρεί το Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων του Ιδρύματος, συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ιδρύματος για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Επίσης τηρεί το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ., συντάσσει τα Πρακτικά και φυλάσσει τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

Ο Ταμίας του Δ.Σ. τηρεί το Βιβλίο Ταμείου καθώς και τα Δελτία Παροχής Υπηρεσιών και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών του Ιδρύματος, εισπράττει με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων, τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, κάθε έσοδο του Ιδρύματος, διενεργεί τις πληρωμές που αποφάσισε το Δ.Σ. βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών τα οποία επίσης συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσεως έγγραφα, ευθύνεται για την φύλαξη των χρημάτων του Ιδρύματος, τα οποία κατατίθενται σε μια από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη της Σπάρτης στο όνομα του Ιδρύματος, διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., στο οποίο είναι υπόλογος και γενικά διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος. Επίσης, τηρεί το Βιβλίο Αποθήκης, το Βιβλίο Κτηματολογίου και το Βιβλίο Υλικού.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, διοίκηση, λειτουργία, διαχείριση και αξιοποίηση εν γένει των περιουσιακών στοιχείων και διάθεση των πόρων του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών αυτού.

β) Επεξεργάζεται, συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος.

γ) Συνεργάζεται με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, με τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ιερών Ναών, τα Ηγουμενοσυμβούλια των Ιερών Μονών και τα Διοικητικά Συμβούλια των φιλανθρωπικών και κοινωφελών Ιδρυμάτων της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως, με διάφορους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, καθώς και με την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τους τοπικούς φορείς και εν γένει τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

δ) Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων και για την ορθή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος.

ε) Καθορίζει και συνιστά (με την κατάρτιση Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας) για τις ανάγκες του Ιδρύματος, τις θέσεις του προσωπικού (ιατρικού, νοσηλευτικού, ειδικού, διοικητικού και βοηθητικού) και αποφασίζει για την πρόσληψη και την παύση αυτού, για τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες και τις αποδοχές του, καθώς και για λοιπά συναφή ζητήματα σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) Καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους και υποβάλλει για έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

ζ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών, καθώς και για την ανακήρυξη Δωρητών, Ευεργετών και Μεγάλων Ευεργετών του Ιδρύματος.

η) Αποφασίζει για την άσκηση αγωγών, την παραίτηση από δικόγραφα αγωγών, από διαδικαστικές πράξεις και από ολόκληρη τη δίκη, την παραίτηση από ένδικα μέσα, τον συμβιβασμό ή την εξωδικαστική επίλυση διαφορών.

θ) Δύναται να αναθέτει την εκπροσώπηση του Ιδρύματος για την εκτέλεση συγκεκριμένων πράξεων σε μέλος του Δ.Σ. (πλην του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου) ή σε τρίτο πρόσωπο.

ι) Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 6
Υπηρεσίες και προσωπικό του Ιδρύματος.

1. Οι υπηρεσίες του Ιδρύματος τελούν υπό δύο Διευθύνσεις: α) τη Διεύθυνση Αποθεραπείας και Αποκατάστασης και β) τη Διεύθυνση Διοικητικού. Η Διεύθυνση Αποθεραπείας και Αποκατάστασης, στην οποία υπάγεται το ιατρικό, νοσηλευτικό και ειδικό προσωπικό του Ιδρύματος, είναι αρμόδια για κάθε θέμα που αφορά στην παροχή υπηρεσιών υγείας και νοσηλείας στους ασθενείς του Ιδρύματος, εσωτερικούς ή εξωτερικούς, που έχουν ανάγκη φυσικής αποκατάστασης και πάσχουν από παθήσεις του μυϊκού, νευρικού, κυκλοφοριακού, ερειστικού και αναπνευστικού συστήματος, καθώς και από νοητική στέρηση. Η Διεύθυνση Διοικητικού, στην οποία υπάγεται το διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό του Ιδρύματος, είναι αρμόδια για τον χειρισμό των θεμάτων που αφορούν στην οργάνωση, διοίκηση, ορθή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία, διαχείριση και αξιοποίηση εν γένει των περιουσιακών στοιχείων και διάθεση των πόρων του Ιδρύματος, όπως και των θεμάτων που αφορούν στη γενική κατάσταση του προσωπικού του.

2. Οι θέσεις του προσωπικού του Ιδρύματος καθορίζονται και συνιστώνται με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας αυτού που καταρτίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμψωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α της Υ.ΑΠ. 4α/οικ. 4633 (Υγείας) της 29-9/6.10.93.

Άρθρο 7
Τηρούμενα Βιβλία.

Το Ίδρυμα έχει ίδια διαχείριση, τηρεί δε, με την μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμία του Δ.Σ., τα Γενικά και Διαχειριστικά αυτού Βιβλία, σύμφωνα με το σύστημα τήρησης των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, αριθμημένα το κάθε ένα κατά φύλλο και θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Μονεμβασίας και Σπάρτης, ήτοι:

1) Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

2) Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.

3) Βιβλίο Ταμείου, Δελτία Παροχής Υπηρεσιών και Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφόσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου και του Ταμία του Ιδρύματος.

4) Βιβλίο Αποθήκης.

5) Βιβλίο Κτηματολογίου, στο οποίο καταγράφεται όλη η ακίνητη περιουσία του Ιδρύματος.

6) Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφεται όλη η κινητή περιουσία του Ιδρύματος.

Άρθρο 8
Πόροι τον Ιδρύματος και διάθεση τους.

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, καθώς και υπέρ αυτού εισφορές των Ιερών Ναών και Ιερών Μονών, καθώς και του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου και των ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως.

β) Οι επιδοτήσεις που διατίθενται, Συνοδική αποφάσει, για το έργο του αναφορικά με ασθενείς από όλη την ελληνική επικράτεια.

γ) Τόκοι από τις καταθέσεις του Ιδρύματος και πρόσοδοι από την αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας αυτού.

δ) Πρόσοδοι από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νόμιμα διενεργουμένων κ.ο.κ.

ε) Δωρεές εν ζωή ή αίτια θανάτου, κληρονομιές και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών ή νομικών προσώπων.

στ) Εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, φίλων του Ιδρύματος.

ζ) Κρατικές επιχορηγήσεις, Κοινοτικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις εκ μέρους Διεθνών Οργανισμών, επιχορηγήσεις εκ μέρους της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δίκαιου, επιχορηγήσεις εκ μέρους φυσικών προσώπων και κάθε νόμιμη επιχορήγηση.

η) Οι εισφορές των ασφαλιστικών οργανισμών, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 5 του άρθρου 10 του Νόμου 2072/1992 και τα νοσηλεία και λοιπά ποσά που θα καταβάλουν οι ασθενείς, εφόσον και στο βαθμό που ο ασφαλιστικός οργανισμός στον οποίο υπάγονται δεν τα καλύπτει, καθώς και οι ασθενείς που δεν καλύπτονται από ασφαλιστικούς οργανισμούς.

θ) Κάθε άλλη πρόσοδος, σύμφωνη με το Ορθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, που προέρχεται από κάθε νόμιμη πηγή και δεν κατονομάζεται ρητά στον παρόντα κανονισμό, μετά από απόφαση του Δ.Σ. στην οποία ορίζεται ειδικά η νομιμότητα της σχετικής πράξης αποδοχής της προσόδου και εάν αυτή εξυπηρετεί τους σκοπούς του Ιδρύματος.

2. Οι ανωτέρω πόροι διατίθενται με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος για την κάλυψη κάθε δαπάνης που αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

3. Το τυχόν χρηματικό πλεόνασμα από την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος, το οποίο υπερβαίνει το ποσό περί του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ., κατατίθεται σε λογαριασμό μιας από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη της Σπάρτης στο όνομα του Ιδρύματος.

Άρθρο 9
Δωρητές, Ευεργέτες, Μεγάλοι Ευεργέτες.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος μπορεί να ανακηρύσσει Δωρητές, Ευεργέτες και Μεγάλους Ευεργέτες του Ιδρύματος είτε εν ζωή ευρισκομένους είτε μετά θάνατον.

Δωρητές ανακηρύσσονται όσοι εισφέρουν στο Ίδρυμα χρηματικά ποσά ή περιουσιακά στοιχεία αξίας 100.000 έως 1.000.000 δραχμών. Ευεργέτες όσοι εισφέρουν χρηματικά ποσά ή περιουσιακά στοιχεία αξίας 1.000.000 έως 5.000.000 δραχμών και Μεγάλοι Ευεργέτες όσοι εισφέρουν χρηματικά ποσά ή περιουσιακά στοιχεία αξίας 5.000.000 δραχμών και άνω.

Δωρητές μπορούν να ανακηρύσσονται από το Δ.Σ., και πρόσωπα που προσέφεραν στο Ίδρυμα εξαιρετικές υπηρεσίες. Τα ονόματα των δωρητών, ευεργετών και μεγάλων ευεργετών μπορούν να αναγράφονται σε μαρμάρινη πλάκα, αναρτωμένη σε χώρο του Ιδρύματος.

Άρθρο 10.
Έλεγχος του Ιδρύματος.

Το Δημόσιο έχει το δικαίωμα, σύμφωνα με τις σχετικές κείμενες διατάξεις, να ασκεί εποπτεία και να διενεργεί έλεγχο στο Ίδρυμα, εφόσον προηγουμένως ειδοποιηθεί εγγράφως ο Πρόεδρος του Δ.Σ. αυτού.

Άρθρο 11
Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας τον Ιδρύματος.

Με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Ιδρύματος που καταρτίζει το Δ.Σ. αυτού καθορίζονται και συνιστώνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' της γ' Α.Π 4α/οικ. 4633 (Υγείας) της 29.9/6.10.1993, οι θέσεις του προσωπικού αυτού, εξειδικεύονται τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του εν λόγω προσωπικού, προσδιορίζονται οι προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών υγείας και νοσηλείας και ρυθμίζονται τα λοιπά θέματα που αφορούν την οργάνωση, διοίκηση, ορθή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία αυτού. Μέχρι την κατάρτιση του ως άνω Κανονισμού τα σχετικά θέματα ρυθμίζονται κατά περίπτωση με αποφάσεις του Δ.Σ.

Άρθρο 12

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται με απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου κατόπιν ομόφωνης και αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. αυτού, παρόντων όλων των μελών του, που εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει των σκοπών του ή καταστεί ανέφικτη η λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση κατάργησης του Ιδρύματος, κάθε κινητό ή ακίνητο περιουσιακό αυτού στοιχείο, καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωση αυτού περιέρχεται στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, που υποχρεούται να τα χρησιμοποιήσει για την εξυπηρέτηση άλλου παρεμφερούς σκοπού.

Άρθρο 13

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Κάθε τροποποίηση αυτού γίνεται από την Διαρκή Ιερά Συνοδό κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ. του Ιδρύματος, που λαμβάνεται με πλειοψηφία τεσσάρων μελών, συμπεριλαμβανομένου του Μητροπολίτου, ως Προέδρου και εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Δημοσιεύεται δε όπως και ο παρών Κανονισμός.

Άρθρο 14

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθεί.

Αθήνα, 15 Νοεμβρίου 2001

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

Αριθ. 4012 π.έ. (2)

Σύσταση εκκλησιαστικού Ιδρύματος στην Ιερά Μητρόπολη Μονεμβασιάς και Σπάρτης με την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ».

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Η Διαρκής Ιερά Σύνοδος της Εκκλησίας της Ελλάδος, έχουσα υπ'όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 1 παράγρ. 4, 29 παράγρ. 2 και 59 παράγρ. 2 και 67 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας τις Ελλάδος».

2. Τας διατάξεις του άρθρου 20 του υπ' αριθμ. 1/1969 Κανονισμού της Ιεράς Συνόδου (Φ.Ε.Κ. 185/τ. Α΄/11.9.1970).

3. Τας υποχρεώσεις της Ποιμενούσης Εκκλησίας τας απορρέουσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

4. Τας υφιστάμενος Κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

5. Την υπ' αριθμ. 70/33/15.2.2001 Πρότασιν του Σεβασμιότατου Μητροπολίτου Μονεμβασίας και Σπάρτης Ευσταθίου.

6. Την από 17.5.2001 Γνωμάτευσιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

7. Την από 24.10.2001 Απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά στην Ιερά Μητρόπολη Μονεμβασίας και Σπαρτής Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμία: «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ», το οποίο θα λειτουργεί με τη μορφή Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δίκαιου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, υπό τον έλεγχο και την εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως και θα εδρεύει στην Κωμόπολη Νεαπόλεως Λακωνίας. Η οργάνωσις, διοικησις, διαχειρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμία:
«ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ ΓΙΑ
ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ
ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ

Άρθρο 1

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα

Στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης και υπό την πνευματική εποπτεία αυτής συνιστάται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, που λειτουργεί ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δίκαιου (Ν.Π.Ι.Δ.), μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, με την επωνυμία «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ», το οποίο θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Έδρα του Ιδρύματος τούτου είναι η κωμόπολη της Νεάπολης Λακωνίας. Το Ίδρυμα θα στεγάζεται στις μόνιμες και σύγχρονες ιδιόκτητες εγκαταστάσεις της Ιεράς Μητροπόλεως, οι οποίες ευρίσκονται στην περιοχή Λαχιου του Δήμου Βοιών Λακωνίας.

Άρθρο 2

Σκοποί και μέσα προς επίτευξη αυτών.

1. Σκοποί του Ιδρύματος είναι:

α) Η εν γένει συμβολή στην πληρέστερη και αρτιότερη ποιμαντική, κοινωνική, φιλανθρωπική, ιεραποστολική και πνευματική διακονία της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης στο πλαίσιο της Ορθοδόξου Πίστεως, Παραδόσεως και Διδασκαλίας.

β) Η παροχή φιλοξενίας, αναψυχής, ψυχαγωγίας, προστασίας, φροντίδας, στοργής και αγάπης σε Άτομα με Ειδικές Ανάγκες κάθε ηλικίας και των δυο φύλων που είναι περιπατητικά και περιθάλπονται στα Ιδρύματα της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, όπως και σε Άτομα με Ειδικές Ανάγκες που περιθάλπονται στις οικογένειες τους και φοιτούν ως εξωϊδρυματικά Άτομα στη Σχολή Καταρτίσεως Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες, η οποία λειτουργεί στο Ίδρυμα Περιθάλψεως Χρονίως Πασχόντων «Ο ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» Σπάρτης και σε Άτομα με Ειδικές Ανάγκες που κατοικούν στις περιφέρειες άλλων Ιερών Μητροπόλεων.

γ) Η παροχή φιλοξενίας σε γονείς και κηδεμόνες που έχουν στις οικογένειες τους και περιθάλπουν Άτομα με Ειδικές Ανάγκες προς την κατεύθυνση της ενισχύσεως της προσπάθειάς τους.

δ) Η παροχή φιλοξενίας στους εργαζομένους στα φιλανθρωπικά και κοινωφελή Ιδρύματα της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, καθώς και στους εθελοντές που προσφέρουν δωρεάν τις υπηρεσίες τους στους περιθαλπόμενους στα ανωτέρω Ιδρύματα και επικουρούν τους εργαζομένους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

ε) Η ουσιαστική και σε βάθος ενημέρωση και διαφώτιση των περιθαλπόντων Άτομα με Ειδικές Ανάγκες και άλλων κοινωνικών και λοιπών φορέων και η εν γένει ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης.

2. Μέσα για την επίτευξη των σκοπών είναι: α) Η διοργάνωση και λειτουργία κατά τους θερινούς μήνες κάθε έτους Κατασκηνώσεων της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες στις ιδιόκτητες εγκαταστάσεις της στην περιοχή Λαχίου.

β) Η διοργάνωση Σεμιναρίων, Ημερίδων, Συνεδρίων κ.α. και η πραγματοποίηση ομιλιών και διαλέξεων από ειδικευμένους επιστήμονες.

γ) Οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο ήθελε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

Άρθρο 3.

Οργάνωση -Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από: α) τον εκάστοτε Μητροπολίτη Μονεμβασίας και Σπάρτης ως Πρόεδρο, β) τον εκάστοτε Πρωτοσύγκελλο της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, ως Αντιπρόεδρο, ο οποίος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Μητροπολίτου, θα αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ., γ) τον εκάστοτε Αρχιερατικό Επίτροπο Νεαπόλεως, δ) έναν κληρικό της Αρχιερατικής Επιτροπείας Νεαπόλεως και ε) ένα από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Περιθάλψεως Χρονίως Πασχόντων «Ο ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» Σπάρτης.

2. Τα ως άνω δυο τακτικά μέλη του Δ.Σ. (των παραγράφων 1δ και 1ε του παρόντος άρθρου) διορίζονται, μαζί με

τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, για μια τριετία από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Μονεμβασίας και Σπάρτης ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο, οι δε διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Μέλη του Δ.Σ. που δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντα τους η προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τους σκοπούς του Ιδρύματος, παύονται από τον Μητροπολίτη.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίαση του και εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμία.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε μήνα και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου, ή ύστερα από έγγραφη αίτηση τριών μελών του Δ.Σ.

6. Το Δ.Σ. ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο Αντιπρόεδρος και δυο από τα μέλη του, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηψία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου, ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου.

7. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.: α) Έχει την ευθύνη όλων των εκδηλώσεων του Ιδρύματος και συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. για την υλοποίηση των σκοπών αυτού, β) Εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής και Εκκλησιαστικής Αρχής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες τον τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα, γ) Λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Γραμματέα όλη την αλληλογραφία αυτού και συνυπογράφει με τον Ταμία τα οικονομικής φύσεως έγγραφα, δ) Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις, διευθύνει τις σε αυτές συζητήσεις και συνυπογράφει με τα υπόλοιπα μέλη τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, σε όλες τις ως άνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

Ο Γραμματέας του Δ.Σ. τηρεί το Βιβλίο Πρωτοκόλλου του Ιδρύματος και συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ιδρύματος για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Επίσης τηρεί το Βιβλίο Κατασκηνωτών και το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ιδρύματος, συνυπογράφει τα εν λόγω πρακτικά τα οποία συντάσσει και φυλάσσει τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

Ο Ταμίας του Δ.Σ. τηρεί το Βιβλίο Ταμείου καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών του Ιδρύματος, εισπράττει με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων, τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, κάθε έσοδο του Ιδρύματος, διενεργεί τις πληρωμές που αποφάσισε το Δ.Σ. βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμών τα οποία επίσης συνυπογράφει, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσεως έγγραφα, με τον Πρόεδρο, ευθύνεται για την φύλαξη των χρημάτων του Ιδρύματος, τα οποία κατατίθενται σε μια από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη της Σπάρτης στο όνομα του Ιδρύματος, διενεργεί καταθέσεις και αναλήψεις χρημάτων κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., στο οποίο είναι υπόλογος και γενικά διαχειρίζεται την περιουσία του Ιδρύματος. Επίσης, τηρεί το Βιβλίο Κτηματολογίου και το Βιβλίο Υλικού.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες τον Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α) Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, διοίκηση, λειτουργία, διαχείριση και αξιοποίηση εν γένει των περιουσιακών στοιχείων και διάθεση των πόρων του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών αυτού, β) Συνεργάζεται με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, με τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ιερών Ναών, τα Ηγουμενοσυμβούλια των Ιερών Μονών και τα Διοικητικά Συμβούλια των φιλανθρωπικών και κοινωφελών Ιδρυμάτων της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως, με διάφορους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, καθώς και με την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τους τοπικούς φορείς και εν γένει τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες για την προαγωγή και επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος, γ) Μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων και για την ορθή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος. δ) Καθορίζει και συνιστά, για τις ανάγκες κατά τη διάρκεια των περιόδων λειτουργίας του Ιδρύματος, τις θέσεις του έμμισθου προσωπικού και αποφασίζει για την πρόσληψη και την παύση αυτού, για τα καθήκοντα, τις αρμοδιότητες και τις αποδοχές του, καθώς και για λοιπά συναφή ζητήματα σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ε) Καταρτίζει στο τέλος των κατασκηνωτικών περιόδων κάθε έτους τον Απολογισμό γι' αυτές, καθώς και τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους και υποβάλλει για έγκριση στο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, στ) Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 5
Τηρούμενα βιβλία

Το Ίδρυμα έχει ίδια διαχείριση, τηρεί δε, με τη μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμία του Δ.Σ., τα Γενικά και Διαχειριστικά αυτού Βιβλία, σύμφωνα με το σύστημα τήρησης των λογιστικών βιβλίων των Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Μονεμβασίας και Σπάρτης, ήτοι:

1) Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων,

2) Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.,

3) Βιβλίο Κατασκηνωτών, στο οποίο αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία των Κατασκηνωτών, λοιπών φιλοξενουμένων και προσωπικού του Ιδρύματος κάθε κατασκηνωτικής περιόδου,

4) Βιβλίο Ταμείου και Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών, τα οποία είναι εκτελεστέα εφ' όσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου, και του Ταμία του Ιδρύματος,

5) Βιβλίο Κτηματολογίου, στο οποίο καταγράφεται όλη η ακίνητη περιουσία του Ιδρύματος και

6) Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφεται όλη η κινητή περιουσία του Ιδρύματος.

Άρθρο 6
Πόροι του Ιδρύματος και διάθεσή τους

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι: α) Οι εκάστοτε επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, των Ιερών Ναών και Ιερών Μονών, καθώς και του Γενικού Φιλόπτωχου Ταμείου και των Ενοριακών Φιλόπτωχων Ταμείων της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως. β) Οι ειδικές υπέρ αυτού εισφορές των φιλανθρωπικών και κοινωφελών Ιδρυμάτων της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως, εφ' όσον σε αυτό φιλοξενούνται δικοί τους τρόφιμοι, γ) οι τυχόν προαιρετικές εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, εκ μέρους γονέων και κηδεμόνων που φιλοξενούνται οι ίδιοι ή μέλη της οικογένειάς τους σε αυτό, οι οποίες όμως δεν τους παρέχουν σε καμία περίπτωση δικαίωμα ή αξίωση προνομιακής μεταχείρισης, δ) Τόκοι από τις καταθέσεις του Ιδρύματος και πρόσοδοι από την αξιοποίηση της κινητής και ακίνητης περιουσίας αυτού, ε) Πρόσοδοι από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νόμιμα διενεργουμένων κ.λπ. στ) Δωρεές εν ζωή ή αίτια θανάτου, κληρονομιές και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών ή νομικών προσώπων, ζ) Εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, φίλων του Ιδρύματος. η) Κρατικές Επιχορηγήσεις, Κοινοτικές Επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις εκ μέρους της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δίκαιου, επιχορηγήσεις εκ μέρους φυσικών προσώπων και κάθε νόμιμη επιχορήγηση. θ) Κάθε άλλη πρόσοδος σύμφωνη με το Ορθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, που προέρχεται από κάθε νόμιμη πηγή και δεν κατονομάζεται ρητά στον παρόντα κανονισμό.

2. Οι ανωτέρω πόροι διατίθενται με απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος για την κάλυψη κάθε δαπάνης που αποσκοπεί στην επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος.

3. Το τυχόν χρηματικό πλεόνασμα από την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος, το οποίο υπερβαίνει το ποσό περί του οποίου αποφασίζει το Δ.Σ., κατατίθεται σε λογαριασμό σε μια από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη της Σπάρτης στο όνομα του Ιδρύματος.

Άρθρο 7

Το προσωπικό του Ιδρύματος, το οποίο βρίσκεται υπό την εποπτεία του Δ.Σ. αυτού, διακρίνεται σε εθελοντικό και έμμισθο. Στο εθελοντικό προσωπικό συγκαταλέγονται όσα άτομα προσφέρουν δωρεάν τις υπηρεσίες τους στους φιλοξενουμένους στο Ίδρυμα, επικουρώντας το έμμισθο προσωπικό κατά την άσκηση των καθηκόντων αυτού. Στο έμμισθο προσωπικό συγκαταλέγονται ο Διευθυντής του Ιδρύματος Περιθάλψεως Χρονίως Πασχόντων «Ο ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» Σπάρτης, ως Αρχηγός, η κοινωνική λειτουργός, ο φυσιοθεραπευτής, ο ιατρός, οι νοσηλεύτριες, οι μαγείρισσες και πρόσθετο προσωπικό του ως άνω Ιδρύματος, καθώς και εργαζόμενοι/ες σε άλλα φιλανθρωπικά και κοινωφελή Ιδρύματα της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, ως στελέχη, με απόσπαση και ανάλογο επίδομα, όπως και άλλα άτομα πού προσλαμβάνονται, κατά τη διάρκεια των περιόδων λειτουργίας του Ιδρύματος, απασχολούνται, αμοίβονται και παύονται από το Δ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Άρθρο 8
Σφραγίδα - Τελικές διατάξεις

Το Ίδρυμα έχει ίδια σφραγίδα με δυο επάλληλους κύκλους, η οποία φέρει στο κέντρο τον Τίμιο Σταυρό. Στον μεν εξωτερικό κύκλο αναγράφονται οι λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΜΟΝΕΜΒΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΠΑΡΤΗΣ», στον δε εσωτερικό η επωνυμία του Ιδρύματος «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ ΠΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ» και η χρονολογία ιδρύσεώς του.

Άρθρο 9

Το παρόν Ίδρυμα καταργείται μα απόφαση της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. αυτού, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Μητροπολίτου, ως Προέδρου, εγκρινόμενη από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, όταν δεν εκπληρώνει τις Εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει των σκοπών του ή καταστεί ανέφικτη η λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση καταργήσεως του Ιδρύματος, κάθε κινητό ή ακίνητο περιουσιακό αυτού στοιχείο, καθώς και κάθε δικαίωμα και αξίωση αυτού περιέρχεται στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης.

Άρθρο 10

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού στο επίσημο δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Κάθε τροποποίηση αυτού γίνεται από την Διαρκή Ιερά Συνοδό ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Μητροπολίτου, ως Προέδρου, εγκρινόμενη από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, δημοσιεύεται δε όπως και ο παρών Κανονισμός.

Άρθρο 11

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Μονεμβασίας και Σπάρτης, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθεί.

Αθήνα, 24 Οκτωβρίου 2001

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Ε.Κ.: Τηλ. 1464

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε.: **010 5225 761 - 010 5230 841** Πληροφορίες λοιπών Φ.Ε.Κ.: **010 5225 713 - 010 5249 547**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100 **(0310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31 **010 4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(0610) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44 **(06510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 **(05310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10 **(0410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00 **(06610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10 **(0810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(02510) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO	Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2002 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Φεβρουάριο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ